Pag. 1/1 Modulistica SIAF – Sistema Informatico dell’Ateneo Fiorentino – SI01
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*STRUTTURA DI AFFERENZA del richiedente*

Dipartimento di Architettura

Via della Mattonaia 8

Te. 0552755418 – email: direttore@dida.unifi.it

|  |
| --- |
| **A SIAF**(*da inviare tramite protocollo interno*) |

**AUTENTICAZIONE UNICA per i SERVIZI SIAF**

|  |  |
| --- | --- |
| **DATI****RICHIEDENTE** | Cognome: De Luca Nome: Giuseppe*Direttore del Dipartimento di Architettura*Telefono: 0552755418 E-mail: direttore@dida.unifi.it  |

**Chiede**

* l’assegnazione di un numero di matricola per l’autenticazione unica ai servizi SIAF per
* accesso a internet e servizi SIAF (servizi on-line ad accesso libero) (2)
* accesso ai Sistemi Informativi d’Ateneo (compilare anche il modulo relativo all’applicativo) (3)
* accesso redazione siti WEB (compilare anche il modulo WEB06-Richiesta utente site-CMS format SIAF)(3)
* il rinnovo della scadenza per la matricola esterna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ già assegnata

per

|  |  |
| --- | --- |
| **DATI****UTENTE** | Cognome: ……………………………………………………Nome: ………………………………………………………………………Tipo di rapporto con l’Ateneo:…………………………………………………………………………………………………………Codice fiscale: …………………………………………………………………………………………………………………………………Telefono: …………………………………E-mail: ….……………………………………………………………………………………… |

**Dichiara**

che l’utente per il quale viene chiesta l’assegnazione/rinnovo del numero di matricola:

* necessita del servizio di autenticazione unica per l'esercizio della propria attività presso l'Ateneo;
* presterà la propria attività fino alla data (gg/mm/aaaa *in mancanza di tale data la richiesta non verrà presa in considerazione)*:…………………………………………………

 che verrà considerata come data di scadenza del servizio di autenticazione unica.

 Luogo e Data Firma del richiedente- Il Direttore

Firenze Prof. Giuseppe De Luca

|  |
| --- |
| **Dichiarazione dell’utente***(da compilare solo nel caso di nuova assegnazione)*Il sottoscritto: **dichiara** che le credenziali assegnate (Username e Password):* non verranno cedute a terzi;
* verranno usate esclusivamente nell'esercizio dell’attività istituzionale presso l’Ateneo.

 Luogo e data …………………………………………………… Firma:………………………………………………………………………………………… |

Il trattamento dei dati sarà conforme al D. Lgs. n. 196/2003 sulla tutela dei dati personali e al Regolamento di Ateneo in materia. L’informativa ai sensi dell’art. 13 dello stesso D. Lgs. è disponibile alla pagina <http://www.siaf.unifi.it/CMpro-v-p-606.html>.

***NOTE***

***(1)*** *-* Le richieste di credenziali per utenti esterni all’Ateneo possono essere effettuate dai responsabili di strutture con autonomia gestionale, ad esempio: direttori di dipartimento, SIAF, SBA, Sistema Museale di Ateneo, FUP, CLA, dirigenti di area, DipINT, CSAVRI, Servizi di Polo e dai presidenti di scuole.

***(2)*** *-* il numero di matricola assegnato è valido per tutti i servizi ad accesso libero elencati alla pagina ‘autenticazione unica dei servizi SIAF’, nel sito <http://www.siaf.unifi.it>

***(3)*** *–*il numero di matricola assegnato può essere utilizzato per richiedere, tramite specifico modulo, l’abilitazione all’utilizzo di applicativi del Sistema Informativo d’Ateneo o per la redazione di Sito WEB. Maggiori informazioni alla pagina <http://www.siaf.unifi.it/CMpro-l-s-35.html>.