PROCEDURE DI STIPULA



AccordoErasmus +

Il docente consegna il Preliminary Agreement al SERVIZIO REL.INT. della Scuola Il SERVIZIO REL. INT. della Scuola inoltra il documento all'ufficio mobilità

del Rettorato

Firma tra Rettori

Accordo di collaborazione culturale e scientifica

opzione **A**

Il docente propone lo schema quadro in Consiglio di Dipartimento Il DIDA inoltra la delibera al CRI del Rettorato

Firma tra Rettor



 Accordo di collaborazione culturale e scientifica

opzione B

Le Università estere inviano una richiesta ufficiale al CRI del Rettorato Il CRI del Rettorato la inoltra al Dipartimento per la diffusione tra i docenti

Firma tra Rettori



Memorandum of understanding

Il docente propone lo schema quadro in Consiglio di Dipartimento

Il DIDA contatta l'Istituzione straniera Firma tra
Direttore DIDA e
responsabile
dell'Istituzione
straniera

PER SAPERNE DI PIÙ

SCANSIONA IL CODICE





www.dida.it
internazionalizzazione > strumenti e risorse

www.dida.it internazionalizzazione > atlante delle attività internazionali



COORDINAMENTO RELAZIONI INTERNAZIONALI (CRI) per il Rettorato ri@adm.unifi.it

DELEGATO ALLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE per il DIDA

Prof. Alessandro Merlo alessandro.merlo@unifi.it

DELEGATO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE per il DIDA Prof. Massimo Carta

massimo.carta@unifi.it

DELEGATO PER LA MOBILITÀ INTERNAZIONALE per la Scuola di Architettura Prof.ssa Camilla Perrone camilla.perrone@unifi.it

REFERENTE INTERNAZIONALIZZAZIONE DIDA Laura Cosci laura.cosci@unifi.it

UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI Scuola di Architettura archint@unifi.it

> Progetto ideato e coordinato da Jessica Cruciani Fabozzi Con la collaborazione di: Ufficio Relazioni Internazionali, Scuola di Architettura Olga Maria Ciotta, Tutor e Graphic Designer

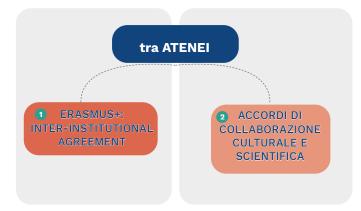
Strumenti, strategie e risorse per l'internazionalizzazione

MINI GUIDA PER DOCENTI E RICERCATORI



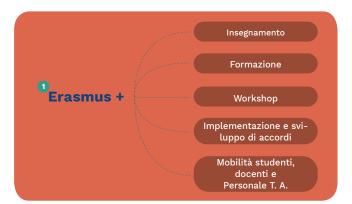
Il DIDA pone tra i propri obiettivi sia l'internazionalizzazione della ricerca, attraverso la partecipazione ai programmi europei e la stipula di accordi con le università estere, sia l'internazionalizzazione della didattica, basata sulla mobilità dei docenti e degli studenti e sulla creazione di programmi integrati di studio che portano al rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti reciprocamente riconosciuti.

STRUMENTI: TIPOLOGIE DI ACCORDI





STRATEGIE: ATTIVITÀ PREVISTE DAGLI ACCORDI







RISORSE: CANALI DI FINANZIAMENTO









¹FONDI OS: ORGANIZATIONAL SUPPORT

fondi possono supportare tutte le esigenze organizzative dell'attività Erasmus+.

² FONDI STA: STAFF MOBILITY FOR TEACHING ASSIGNMENT

di possono essere utilizzati esclusivamente per la mobilità dei docenti per docenze e formazione in Erasmus+.