

Reunión de la Unidad de Gestión del Proyecto ¡Que no baje el Telón!

ACTA 16

Fecha: 3 de febrero de 2020

Hora: 10:00 a.m.

Lugar: Oficina del proyecto

Presentes

1. Yanet Feliciano Valenciaga. Directora
2. Alessandro Merlo. Co-Director
3. Armando García Rodríguez. Logístico
4. Danae Perera Rojas. Coordinadora

Ausente

5. Aldo Peña Díaz. Económico

Orden del Día

1. Chequeo de acuerdos
2. Aplicación del Logo oficial del proyecto.
3. Organización del 4to curso de capacitación.

Una vez aprobado el Logo oficial del proyecto se debe implementar en toda la documentación que se genere al igual que en los contactos creados, Facebook, Twitter, sitio Web y emails. También debemos elaborar variantes que se puedan utilizar en distintos formatos.

Acuerdos

1. Implementar el Logo en todo lo que tenga que ver con el proyecto. Resp: UdG
2. Elaborar variantes en el formato del Logo para aplicar en redes y en modelos de cartas. Resp: Alessandro Merlo
3. Solicitar a Miguel Sánchez Pérez (CIOP) la copia de la Licencia de construcción y la notificación del Plan de inversiones 2020. Resp: Yanet Feliciano

4. Realizar los preparativos pertinentes para el desarrollo del 4to curso de capacitación (aula, merienda, impresión de planillas) Resp: Danae Perera y Armando García
5. Actualizar el contenido en la página de Facebook con el Logo y la convocatoria del 4to curso de capacitación. Resp: Danae Perera
6. Comprar cable y toma corriente para la instalación 220v en la oficina del proyecto. Resp: Alessandro Merlo y Armando García