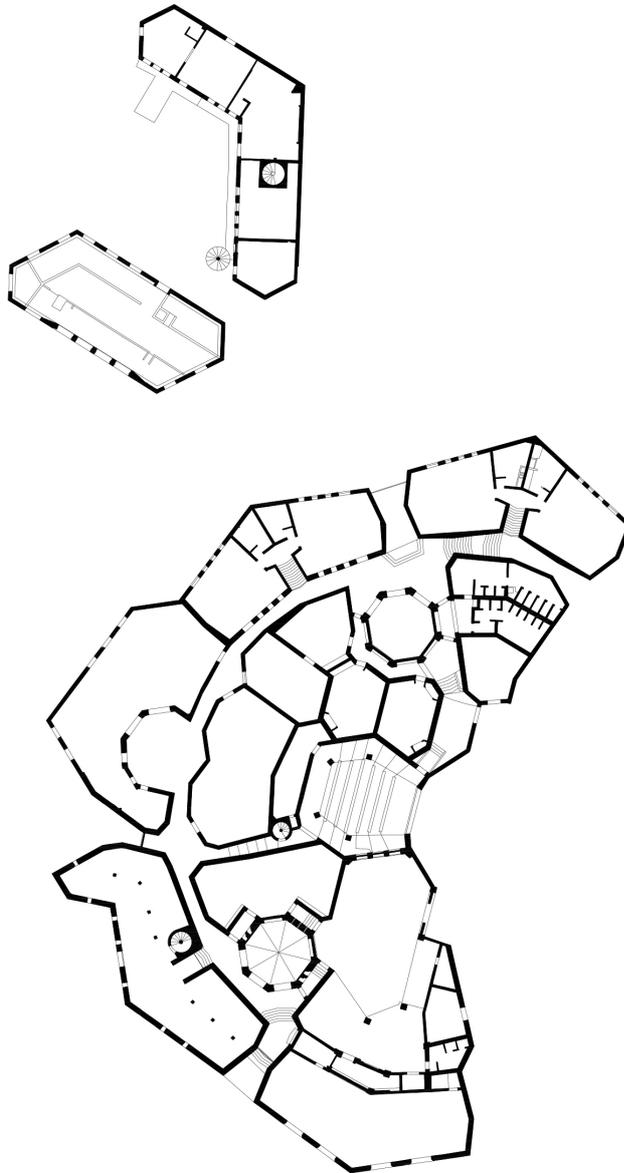




Proyecto de Cooperación Internacional
¡Que no baje el telón!
Componente B

Report Focal Point
Giugno 2022



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DIDA
DIPARTIMENTO DI
ARCHITETTURA



isa
UNIVERSIDAD
DE LAS ARTES



AGENZIA ITALIANA
PER LA COOPERAZIONE
ALLO SVILUPPO

MINISTERIO
de *Cultura*
REPÚBLICA DE CUBA



PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!
resoconto giornaliero Alessandra Basile

Data: 28.06.2022

Sede: ISA
Orario: 9.30/12.00

Aggiornamento attività da parte di Feliciano:

- si sta lavorando al report annuale
- tra oggi e domani si deve fare il passaggio di consegna alla contabile
- Gonzalez e Diez stanno lavorando alla parte tecnica
- Il motorino è arrivato ed è in custodia a García. Basile non ha il casco e chiede che venga fatto il passaggio di consegna il giorno dopo.

Basile incontra Gonzalez e Diez che lavorano al documento.

Gonzalez aggiorna di aver contattato il CITEC per i saggi dei tensori. Ha stabilito i termini del contratto.

Si danno appuntamento al giorno dopo.

Data: 29.06.2022

Sede: ISA
Orario: 8.30/16.00

Preparazione della presentazione con Gonzalez.

Si integra al progetto il nuovo direttore Francisco del CIOP.

Oggi si fa la consegna dei documenti contabili della nuova esperta.

Il motorino non è presente all'ISA oggi, Feliciano propone di recarsi a prenderlo a casa di García. Basile chiede di portarla all'ISA per la verifica dello stato e la consegna ufficiale.

Arrivato il contratto per la presupuestista in attesa da un mese.

Nel pomeriggio Basile incontra Solarino per discutere sui ritardi del progetto.

Solarino aggiorna che è stato avvisato l'ambasciatore, il quale dichiara che non è disponibile a dare ulteriori fondi all'ISA.

Si discute sulla necessità di concludere al meglio possibile avviando il prima possibile il cantiere.

A questo proposito, Solarino propone la possibilità di dirottare tutti i fondi non spesi (es: i veicoli) in materiali di cantiere.

Alessandra Basile



PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!
resoconto giornaliero Alessandra Basile

Data: 30.06.2022

Sede: ISA

Orario: 8.30/13.00

Riunione Comité Coordinador

Presenti: Gonzalez, Diez, Gerardo, Feliciano, García, Rettore, Vicerettore economico, Solarino, CIOP (Rene e Franz), Basile, Merlo connesso.

Feliciano avvisa che:

- la settimana prossima sono pronti tutti i documenti da consegnare all'AICS.
- già c'è la responsabile economica.
- si è integrato Franz (?) nuovo direttore CIOP.

Gonzalez presenta i risultati ottenuti in questo mese in un ppt.

- Licencia de obra pronta per novembre.
- Si propone una nuova agenzia di sicurezza per sorveglianza materiali.
- Oggi si comincia con le aree esteriori. Si può chiedere una licenza temporanea per fare questi lavori.

Solarino propone la revisione presupuesto: muovere i fondi destinati ad altro per la obra.

Gerardo e Feliciano avvisano che tutti i fondi sono già stati impegnati.

Si vuole organizzare la gara la prossima settimana con sanitaria e elettricità e si firmano i contratti già si può passare alla seconda tappa di finanziamento.

Prossima settimana comite de compras. Invitare la importadora

Ottenere l'ok dal Dida sul computo dei materiali prima del comité de compras. Si organizzerà una riunione tecnica.

Si invierà all'AICS la relazione tecnica e si richiede tempo fino a settembre per la parte finanziaria, per poter includere anche i materiali da costruzione per poter presentare la richiesta della seconda trancia di finanziamento.

Sono da organizzare le visite ai tejares di Villa Clara e Trinidad. Hernández si occupa di organizzare.

Basile ha lasciato il contatto del tassista a fine maggio.

Terza settimana di luglio il prossimo comite sul cantiere.

La manodopera di restauro è cara (si riferiscono all'offerta di Restaura Havana) e il CIOP sta cercando nuove possibilità.

Fine riunione.



Basile e Merlo parlano sulla verifica del computo e si organizza a inizio prossima settimana una riunione con Gonzalez.

Basile si accorda con García per ricevere il motorino domani. García avvisa che è opportuno fare una revisione del mezzo una volta ricevuto.

Basile non è d'accordo, la revisione va fatta prima della consegna e non spetta a lei. Nel caso non ci fossero tecnici si può incaricare lei stessa di trovarne uno e sulla base del documento che le verrà rilasciato si fa la consegna ufficiale e il rimborso spese di revisione. Ci sono fondi del progetto destinati alla manutenzione dei veicoli.

Domani si organizzeranno.

Alessandra Basile



Relazione attività svolte giugno 2022

Collaborazione tecnica "FOCAL POINT" per la pianificazione, coordinamento, gestione e monitoraggio continuo (scientifico, tecnico ed economico) e in loco delle distinte attività, agendo per conto del DIDA e in collaborazione con i partner internazionali e locali, a supporto del progetto di cooperazione allo sviluppo umano "QUE NON BAJE EL TELON" (La Habana, Cuba) per la fase 1. "aggiornamento del progetto esecutivo di riabilitazione dell'edificio della FAT" del progetto di cooperazione internazionale in questione.

Attività svolte:

1. Partecipazione alle riunioni dell'Unità di Gestione e Comitè de Coordinación e preparazione documentazione.
2. Pubblicazione sito internet didaencuba.it in collaborazione con il DIDA communication lab.
3. Monitoraggio attività riferite al progetto esecutivo: aggiornamento progetto e computo metrico.

Periodo di ferie concordato a dicembre 2021: 29 maggio / 27 giugno 2022.

La Habana, Li 04.07.2022

La Focal Point
Arch. Alessandra Basile

Il direttore della Componente B
del progetto QNBT
Prof. Saverio Mecca

IN ALLEGATO REPORT GIORNALIERI DI GIUGNO