

VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE DI INDIRIZZO ED AUTOVALUTAZIONE

del giorno 22 ottobre 2025

Riunione della Commissione di Indirizzo e Autovalutazione (CIA) del Dida

L'anno duemilaventicinque, il giorno 22 del mese di ottobre alle ore 15.00, si è riunita la Commissione di Indirizzo e Autovalutazione del Dipartimento di Architettura in modalità duale: nella stanza delle sedie colorate di Santa Teresa e su Google Meet.

Sono presenti

Qualifica	Docenti	Presenti	Assenti giustificati	Assenti non giustificati
PO	Elisabetta Cianfanelli	X		
PA	Gabriele Paolinelli	X		
PA	Riccardo Butini	X		
PO	Mario de Stefano	X		
PA	Rosa Romano	X		
PO	Daniela Poli		X	
PO	Fabio Capanni	X		
PO	Sandro Parrinello	X		
RTD	Giulia Misseri	X		
RT	Fabio Scieurpi	X		
RTD	Giulio Basili	X		
RTD	Alessia Brischetto	X		

Partecipano alla riunione:

- Il Presidente della Scuola prof. G. Lotti.
- La signora Marzia Messini come Personale Tecnico Amministrativo;

La seduta inizia alle ore 15.00.

Il Presidente della CIA, prof. F. Capanni, affida le funzioni di segretario verbalizzante alla prof.ssa R. Romano.

O.D.G.

1. **Redazione della relazione di monitoraggio e riesame annuale per il 2025-2026**
2. **Presentazione della circolare 21/25 avente come oggetto le Determinazioni in merito ai contratti di Ricercatore a tempo determinato di tipologia a) reclutati nell'ambito dei finanziamenti PNRR**

In relazione al punto 1, il **prof. F. Capanni** rileva la necessità di creare dei gruppi di lavoro che possano contribuire alla redazione dei vari punti che sono alla base della relazione annuale del Dipartimento da redigere per l'AA 2025-2026.

Il prof. [Sandro Parrinello](#) suggerisce di costruire uno schema di relazione da riproporre ogni anno.

Il prof. **Giuseppe Lotti** si rende disponibile a coordinare gli approfondimenti inerenti alla sezione didattica, soprattutto in relazione al tema della revisione dei contenuti d'indirizzo necessari a creare un'offerta capace di anticipare temi e argomenti.

Il prof. **Fabio Capanni** ricorda che i gruppi di lavoro potranno essere supportati dalla partecipazione:

- dei coordinatori delle Commissioni nominate nell'ambito della Giunta del Dipartimento:
 - Ricerca e trasferimento della conoscenza: coordinatrice: Alessandra Rinaldi
 - Pianificazione e monitoraggio strategico: coordinatore: Matteo Bigongiari
 - Relazioni internazionali e mobilità: coordinatrice: Francesca Mugnai
 - Terzo livello, didattica, rapporto con il territorio e ordini professionali: coordinatrice: Camilla Perrone
 - Logistica e sicurezza: coordinatore | Gabriele Bartocci
 - Referente per il gruppo di lavoro dedicato allo studio dei ranking internazionali e al sostegno delle pubblicazioni internazionali dei neoassunti : coordinatore | Lorenzo Mingardi
 - Transizione ecologica e sviluppo sostenibile: coordinatrice | Antonella Trombadore
 - Cooperazione, Temi dell'inclusione e diversità: coordinatrice | Letizia Di Pasquale
- dei referenti e dei delegati per le seguenti aree:
 - Delegato Internazionalizzazione e cooperazione internazionale| Andrea Innocenzo Volpe
 - Referente trasferimento tecnologico | Giovanna Acampa
 - Delegato Qualità della ricerca e VQR | Gianluca Belli
 - Delegato Comunicazione | Davide Turrini
 - Delegato edilizia e spazi | Claudio Piferi
 - Referente per la Sicurezza | Pietro Capone
 - Delegata Assicurazione della Qualità, Obiettivi strategici dipartimentali, progetto Dipartimento di Eccellenza | Elisabetta Cianfanelli
 - Delegata Public Engagement e Terza missione | Valeria Lingua
 - Delegata Didattica, Formazione post-laurea (Terzo Livello) e Progetto Scuola di dottorato | Francesca Tosi
 - Delegato per la ricerca scientifica nazionale e internazionale e i rapporti con l'Ufficio regionale di Bruxelles (Tour4EU)| Sandro Parrinello

La prof.ssa **Elisabetta Cianfanelli** illustra le sezioni relative ai contenuti della relazione annuale ricordando che devono essere consultati, oltre ai dati DAF UNIFI, quelli contenuti nel doc Osservatorio della Ricerca appena pubblicato.

La dott.ssa **Giulia Misseri** ricorda che proprio i dati del DAF indicano quali sono le potenzialità e le criticità del Dipartimento e suggerisce di partire proprio da questa analisi per fare delle riflessioni programmatiche da inserire in relazione.

Il prof. **Fabio Capanni**, concorda con l'importanza di analizzare e usare i dati DAF e propone la formazione dei seguenti gruppi di lavoro per definire i contenuti specifici della relazione:

- Ricerca: prof. S. Parrinello e prof.ssa R. Romano
- Internazionalizzazione: prof.ssa A. Brischetto e prof.ssa D. Poli
- Terza missione: prof. F. Scieurpi, prof. M. De Stefano
- Didattica: prof. G. Paolinelli, prof. R. Butini, prof. G. Lotti
- Riesame: dott.ssa G. Misseri, prof. F. Capanni, prof.ssa E. Cianfanelli, dot. G. Basili

Il prof. Fabio Capanni, introduce i contenuti della circolare 21/25: Oggetto: Determinazioni in merito ai contratti di Ricercatore a tempo determinato di tipologia a) reclutati nell'ambito dei finanziamenti PNRR che prevede:

che i Dipartimenti possano ricevere a richiesta un anticipo della massa critica di competenza per eventualmente:

1. *prorogare di due anni i contratti dei ricercatori a tempo determinato di tipo A (RTDa) finanziati su fondi PNRR*

oppure

2. *attivare nuove posizioni di contratti di ricerca o incarichi post-doc in settori scientifico-disciplinari nei quali siano attualmente in servizio RTDa PNRR.*

(...) Si ricorda che la delibera presentata in Senato Accademico prevede che per poter attivare la proroga dei contratti di RTDa è necessario che sia inserita nella programmazione triennale del personale una posizione di RTT nel medesimo settore scientifico-disciplinare. Tale requisito non è invece richiesto per l'attivazione di contratti di ricerca o incarichi post-doc.

Il prof. **Sandro Parrinello** segnala la criticità di previsioni a lungo termine che rischiano di limitare le disponibilità della programmazione ordinaria, anche in relazione al documento strategico di prossima elaborazione e alle esigenze strutturali a cui il Dipartimento deve far fronte e valutando dunque di salvaguardare le linee di ricerca interessate dal PNRR attraverso l'attivazione di Contratti di Ricerca.

Il prof. **Mario De Stefano** chiede se ci siano ad oggi informazioni inerenti le risorse che ogni settore scientifico disciplinare può destinare all'attivazione di queste posizioni.

La prof.ssa **Rosa Romano**, concorda con la richiesta del prof. M. De Stefano, poiché senza un quadro chiaro delle risorse disponibili non è possibile attuare le scelte. Inoltre, chiede che le sezioni interessate e/o i gruppi di ricerca che stanno finanziando delle posizioni RtdA si

riuniscano per dare delle indicazioni in merito alla volontà di prorogare le posizioni con le ore uomo della propria massa critica.

Il prof. **Giuseppe Lotti**, concorda con quanto chiesto dalla prof.ssa R. Romano in merito alla necessità di consultare le sezioni per valutare, qualora non ci siano le risorse disponibili, se ci sia la possibilità di cofinanziare le posizioni attivabili.

La prof.ssa **Giulia Misseri** chiede di chiarire gli aspetti inerenti al tema del budget necessario a garantire l'attivazione del tenure track alla fine dei due anni di proroga da rtdA, ricordando che le posizioni che si aprono andranno a incidere sulla programmazione ordinaria.

La prof.ssa **Elisabetta Cianfanelli** ricorda che le posizioni che dovrebbero essere attivate sono già in programmazione. Questa potrebbe essere una soluzione per garantire continuità di posizione alle persone che sono state reclutate nell'ambito del PNRR.

Il prof. **Fabio Capanni** concorda sul fatto che sia necessario avere maggiori informazioni inerenti le risorse a disposizione per attivare le diverse forme di contratto, e che per le posizioni in tenure track da inserire in programmazione sia necessario fare una riflessione più ampia anche in merito alla programmazione.

La prof.ssa **Elisabetta Cianfanelli**, ribadisce che non si tratta di una decisione programmatica ma strategica relativa al futuro del Dipartimento e che sia urgente rispondere alla circolare dell'Ateneo.

La prof.ssa **Rosa Romano** è d'accordo sul fatto di definire una decisione strategica, ma sulla base di un quadro chiaro inerente alle regole di reclutamento futuro che saranno adottate dall'Ateneo. Inoltre, suggerisce di fare delle valutazioni che implicano la sovrapposizione delle eventuali posizioni RtdA da attivare in tenure track sovrapponendole a quelle della programmazione ordinaria per valutare quando e se sia necessario attivarne delle nuove.

Il prof. **Fabio Capanni**, concorda che sia necessario rimandare il dibattito sulla circolare 21/2025 al momento in cui ci saranno maggiori dati da parte dell'Ateneo ed indicazioni specifiche da parte dei settori interessati.

La riunione della CIA si conclude, calendarizzando le prossime riunioni:

- **Deliberare in merito alla circolare 21/2025: 29 ottobre ore 11.00**
- **Confrontarsi sui contenuti della relazione annuale: 10 dicembre 2025 ore 15.00**

La riunione si conclude alle ore 16.30.

Firenze 22 ottobre 2025

Il segretario verbalizzante
Rosa Romano

Il presidente della CIA
Fabio Capanni